

**ПРИНЯТО**

С учётом мнения  
первичной профсоюзной организации  
ГБДОУ детского сада №131  
Невского района Санкт-Петербурга  
(протокол от 16.05.2025 №5)

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующим ГБДОУ №131

Невского района Санкт-Петербурга

Г.В.Ивановой

(приказ от 19.05.2025 № 80/1)



**Положение о системе оплаты труда работников**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 131 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ детский сад). В целях обеспечения единых подходов к регулированию заработной платы работников государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 131 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга и в соответствии с:

- приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 мая 2011 г. № 448н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 июля 2011 г., регистрационный № 21240);

- приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 05.08.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (с изменениями и дополнениями от 23.12.2011 № 1601н);

- приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих;

- постановлением Министерства труда РФ от 10.11.1992 № 31 «Об утверждении тарифно- квалификационных характеристик общеотраслевых профессий рабочих» (с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 24.11. 2018 г. № 665);

- ч.6 ст.47 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказе Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

- приказом Минтруда России от 26.04.2013 № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта»;

- Коллективный договор между государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 131 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга и работниками государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 131 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга на 2021 – 2024 годы.

1.2. В настоящем Положении под оплатой труда понимаются: денежные средства, выплачиваемые Работникам за выполнение трудовой функции, в том числе компенсационные, стимулирующие и поощрительные выплаты, производимые работнику в соответствии с трудовым законодательством РФ, настоящим Положением, трудовым договором и иными локальными актами Работодателя.

1.3. Оплата труда работников образовательных учреждений определяется трудовыми договорами между руководителем образовательного учреждения и работниками исходя из условий труда, его результативности, особенностей деятельности образовательного учреждения и работников.



## **2. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения осуществляется в пределах объема финансовых средств, предоставляемых образовательному учреждению Учредителем на реализацию основных общеобразовательных программ на текущий финансовый год, определенного с учетом норматива финансирования, повышающих коэффициентов, специфики учреждения и отражается в штатном расписании и тарификационном списке в ГБДОУ детский сад.

## **3. СТРУКТУРА ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Фонд оплаты труда образовательного учреждения состоит из базовой части и стимулирующей части, устанавливаемой Учредителем.

3.2. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей: руководитель образовательного учреждения (заведующий ГБДОУ), заместитель руководителя по АХР, заведующий хозяйством, заведующий производством; педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс: воспитателей, педагогов дополнительного образования, педагога-психолога, учителей-логопедов, учителей-дефектологов, инструкторов по физической культуре; музыкального руководителя документоведа; делопроизводителя обслуживающего персонала: помощники воспитателя, уборщики территорий, сторожа, повара, рабочие, уборщики служебных помещений, кастелянши.

3.3. Руководитель ГБДОУ детский сад формирует и утверждает штатное расписание учреждения в соответствии с Методикой определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений, непосредственно подчиненных Комитету по образованию, и государственных образовательных учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга.

3.4. Основная часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс, распределяется на основе стоимости ставки с учетом учебной нагрузки.

Учебная нагрузка педагогического работника, осуществляющего образовательную деятельность определяется на основании адаптированной основной образовательной программы ГБДОУ, детский сад.

3.5. Должностной оклад руководящих работников, педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность, обслуживающего персонала рассчитывается на основе базовой единицы с учетом коэффициентов уровня образования и повышающих коэффициентов: стажа работы, специфики работы, категории, ученой степени, почетного звания, масштаба управления.

3.6. Заработная плата педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность, состоит из оклада педагогического работника и выплат стимулирующего характера за качественные показатели и других выплат, осуществляемых из стимулирующей (надтарифной) части фонда оплаты труда работников ГБДОУ, детский сад.

3.7. Выплаты, компенсационного характера, предусмотренные Трудовым Кодексом Российской Федерации (за работу в особых условиях, в том числе на тяжелых работах, работах с вредными и/или опасными условиями труда, работу при совмещении профессий или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника, работу за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, и др.), устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается ГБДОУ, детский сад самостоятельно и должна соответствовать Федеральным государственным образовательным стандартам.

#### **4. НОРМА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ.**

4.1. Норма рабочего времени педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность, применяемая при определении количества образовательных часов работы педагогических работников, исчисления их заработной платы, определяется в соответствии с постановлениями Правительства РФ.

4.2. Продолжительность рабочего времени педагогических работников определяется в соответствии со ст. 333 ТК РФ, приказом Министерства просвещения РФ № 268, от 04.04.2025 г.

#### **5. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Система стимулирующих выплат включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда с учетом качественных показателей деятельности учреждения и работника.

5.2. Стимулирующие выплаты по результатам труда распределяются руководителем образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом образовательного учреждения, в соответствии с качественными показателями деятельности учреждения и работника, закрепленными в коллективном договоре, соглашении, локальном акте учреждения, в пределах стимулирующей (надтарифной) части фонда оплаты труда.

На основании «Положения об условиях установления доплат, надбавок, и порядке выплат стимулирующего характера работникам ГБДОУ», утвержденного на текущее полугодие: устанавливаются доплаты и выплаты компенсирующего и стимулирующего характера; устанавливаются выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам ГБДОУ детский сад с учетом критериев оценки деятельности и показателей эффективности деятельности воспитателей и прочего педагогического персонала.

5.3. Решение об установлении стимулирующих выплат принимает комиссия по установлению доплат и надбавок оформляется протоколом и утверждается приказом руководителя образовательного учреждения по согласованию с первичной профсоюзной организацией образовательного учреждения. Установление выплат стимулирующего характера педагогическим работникам за эффективность работы за полугодие производится два раза в год, что позволяет учитывать динамику образовательно-воспитательных достижений.

#### **6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ**

6.1. Заработная плата руководителя образовательного учреждения устанавливается в соответствии с Порядком оплаты труда руководителей образовательных учреждений подведомственных Комитету по образованию Санкт-Петербурга.

6.2. Выплаты стимулирующего характера руководителю образовательного учреждения осуществляются в соответствии с Положением о материальном стимулировании руководителей образовательных учреждений, утверждаемым правовым актом Учредителя.



## **7. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Оплата труда работников, не осуществляющих образовательную деятельность, определяется трудовым договором между руководителем образовательного учреждения и работником.

7.2. Руководителю ГБДОУ детский сад предоставляется право устанавливать:

- нормированные задания работникам с повременной оплатой труда;
- оплату труда за фактически выполненным объем работ;
- часовую оплату труда работникам, перечень профессий которых утвержден Постановлением соответствующего органа исполнительной государственной власти.

7.3. Экономия фонда оплаты труда текущего года по вакантным должностям при проведении мероприятий по оптимизации штатной численности и т.д. направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда.